

가맹점 화면 «쇼핑몰» 사용 설명서

2026년 10월 12일 개정

온라인 쇼핑몰 운영자용 · POS 조작은 [지폐 POS 사용 설명서](#), 음식점 쪽은 가맹점 «음식점» 설명서를 참고합니다

프로그램 버전 1.3.191 · 화면 버전 1.11.256 · 쇼핑몰 모드

0 이 설명서에 대하여

그림은 시험 매장(«물결»)의 실제 PC 화면입니다(POS 안에서 연 가맹점 화면). 받는 분·전화·주소·사업자 번호·메일은 화면에서 가려 다른 값으로 바꾼 것이고, 주문·금액은 시험 자료라 실제 매장과 숫자가 다릅니다. 상품 사진은 시험 서버의 사진이 이 그림에서는 비어 있습니다.

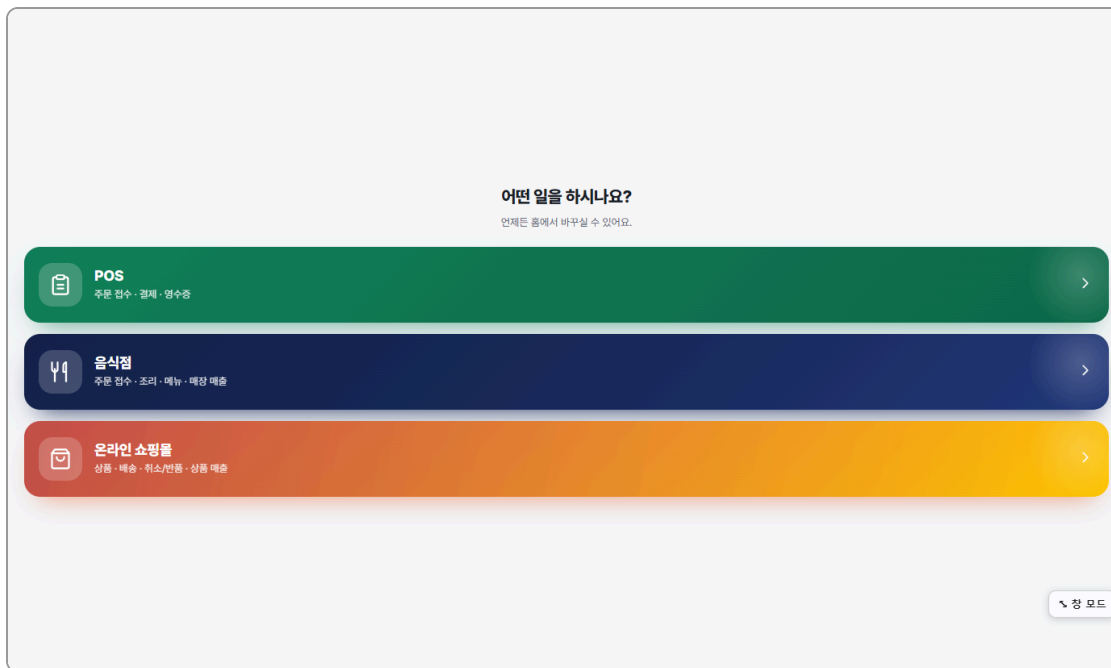
- 이 설명서는 가맹점 화면의 «쇼핑몰» 쪽을 다룹니다 — 상품을 등록하고, 들어온 주문을 배송 단계로 넘기고, 송장을 올리고, 취소·반품 요청을 처리하는 곳입니다.
- POS 조작(테이블 화면·주문 등록·결제 QR·영수증)은 다루지 않습니다. [지폐 POS 사용 설명서](#)가 따로 있습니다. 음식점 쪽 화면(메뉴·주방·음식점 매출)은 가맹점 «음식점» 설명서에 있습니다.
- 화면 글은 PC(창 폭 900 이상) 기준입니다. 휴대폰이나 좁은 창에서는 같은 기능이 예전 배치로 보이고 일부(여러 주문을 한꺼번에 고르는 표 · A4 인쇄 · 엑셀)는 PC 화면에 있습니다 — [7장](#).
- 쇼핑몰 주문은 카드 결제가 끝난 주문만 보입니다. 손님이 결제하지 않았거나 취소한 주문은 목록에 나오지 않습니다.

1 시작하기

1.1 어디서 여나

- **휴대폰:** 지폐 가맹점 앱을 열고 가맹점 계정으로 로그인합니다.
- **PC:** POS 안에서 같은 화면을 봅니다. 가맹점 로그인은 POS 로그인과 다른 계정입니다 — 가맹점 휴대폰 앱에 쓰는 아이디와 비밀번호입니다. 한 번 하면 이 기계가 기억하므로 다시 묻지 않습니다.

1.2 쇼핑몰 모드로 들어가기



‘어떤 일을 하시나요?’. 세 줄 중 맨 아래 **온라인 쇼핑몰(주황)**을 고릅니다.

- 음식점과 온라인 쇼핑몰을 **둘 다 하는 매장**만 이 선택이 나옵니다. 쇼핑몰만 하는 매장은 바로 쇼핑몰 화면이 열립니다.
- 고른 뒤에는 **왼쪽 메뉴바 맨 아래의 ‘매장 모드’ 스위치(음식점 | 쇼핑몰)**로 언제든지 바꿀 수 있습니다. 어느 화면에서든 같은 자리에 있습니다.
- 쇼핑몰 모드에서는 메뉴바가 **연한 주황** 바탕이고, 지금 보고 있는 칸만 진한 주황 바탕에 흰 글자입니다(음식점 모드는 연한 파랑).

1.3 화면 구성

왼쪽에 **세로 메뉴**가 있고 오른쪽에 내용이 나옵니다. 칸을 누르면 그 화면으로 바뀝니다.

왼쪽 메뉴	하는 일
홈	오늘 숫자 · 진행 중 주문 · 바로 가기 2장
주문 · POS	누르면 POS 주문 화면으로 넘어갑니다 (쇼핑몰과 관계없는 매장 안 주문 화면). 먼저 «이동 할까요?» 확인 창이 뜹니다 1.4
배송	쇼핑몰 주문 한 화면 — 배송 단계·송장·취소/반품 3장
상품	상품 등록·수정·재고·옵션·분류 4장
매출	상품 매출·구매 내역 5장

화면마다 맨 위 한 줄(머리줄)에 **화면 이름**이 있고, 그 화면에서 자주 쓰는 단추가 오른쪽에 모여 있습니다. 설정 화면 안쪽에는 왼쪽에 < **더보기**(되돌아가기)가 있습니다. 홈 머리줄 오른쪽의 **톱니 아이콘**은 **가맹점 옵션** 창입니다(1.4).

1.4 가맹점 옵션(톱니)

홈 맨 위 줄 오른쪽의 **톱니 아이콘**을 누르면 **가맹점 옵션** 창이 열립니다. 이 PC에만 적용되는 설정이고, 값을 바꾸면 바로 적용됩니다(저장 단추는 없습니다). 휴대폰에서는 톱니가 더보기(설정) 화면으로 갑니다.



가맹점 옵션. 위 오른쪽 x, **Esc**, 바깥을 눌러 닫습니다.

전체화면 창 테두리 없이 모니터 전체로 씁니다(**F11**). POS와 같은 설정입니다.

항목	하는 일
화면 키보드	가맹점 입력칸을 누르면 화면 키보드를 보여 줍니다. 음식점 모드의 더보기에 있는 «화면 키보드» 줄과 같은 설정입니다.
터치 스크롤	손가락으로 끌어서 넘기는 방식입니다. 자동 은 윈도우가 터치 화면이라고 알려 줄 때만 켜집니다. 터치 포스기인데 끌어도 안 넘어가면 킴 , 마우스만 쓰는데 글자를 끌어 고르는 것이 스크롤로 바뀌면 꿈 으로 합니다.
왼쪽 메뉴의 «주문·POS» 칸 숨기기	켜면 왼쪽 메뉴에서 «주문·POS» 칸이 사라집니다(창 폭 900 이상). 실수로 POS 화면으로 가는 일을 줄이려는 것입니다. 홈의 [주문 접수] 단추는 그대로 있고, 칸을 숨겨도 아래 [POS 로 가기]로 갈 수 있습니다.
POS 로 갈 때 확인 묻기	처음부터 켜져 있습니다. 왼쪽 «주문·POS» 칸, 홈의 [주문 접수], 더보기의 «POS 화면» 줄을 누르면 «POS 화면으로 이동할까요?» 가 먼저 뜹니다. [머무르기] (기본)를 누르면 가맹점 화면에 그대로 있고, [POS 로 이동] 을 눌러야 이동합니다. 끄면 확인 없이 바로 이동합니다.
POS 로 가기	확인 없이 POS 주문 화면으로 갑니다. «주문·POS» 칸을 숨겼을 때 돌아가는 길입니다.
POS 설정 열기	POS 주문 화면으로 가서 POS 설정 창(프린터·알림음·글자 크기·밝기·자동 실행 등)을 엽니다.
프린터 설정	영수증·주방·A4 프린터 연결 창으로 갑니다. 프린터는 PC에만 있는 설정입니다.
맨 아래 한 줄	지금 쓰는 프로그램 판 · 화면 판 · 서버 가 적힙니다. 문의할 때 알려 주십시오.

글자 크기는 POS 화면에만 적용되는 설정이라 이 창에 없습니다. POS 설정 창에서 바꿉니다. 이 창의 숨기기·확인 값은 **이 PC에만** 저장되며, 휴대폰이나 다른 PC에는 따라가지 않습니다.

2 홈

홈

주문-POS

배송

상품

매출

더보기

지페스토어 물결

영업중

신규 주문

7건

결제 완료 새 주문

상품-배송 준비

3건

송장-포장 준비

배송 시작

0건

택배사에 넘긴 주문

취소-반품 요청

0건

지리를 기다리는 요청

오늘 상품 매출

18,000원

구매 4건 · 01:55 갱신

진행 중 주문 10

01:55 기준

주문번호	단계	받는 분	상품	금액	주문일시
#4904	주문접수	홍*동	메가톤라떼 x1	4,500원	2026-10-09 01:55
#4903	주문접수	홍*동	메가톤라떼 x1	4,500원	2026-10-09 01:55
#4902	주문접수	홍*동	메가톤라떼 x1	4,500원	2026-10-09 01:55
#4901	주문접수	홍*동	메가톤라떼 x1	4,500원	2026-10-09 01:55
#824	주문접수	김*수	메가톤라떼 x1 / 펜 x1 / 마우스 x1 / 선...	56,700원	2026-09-22 16:17
#819	주문접수	김*수	메가톤라떼 x1 / 펜 x1 / 선풍기 x1 / 방...	23,800원	2026-09-22 13:22
#682	주문접수	이*희	마우스(화이트) x1	36,400원	2026-09-15 10:36
#1455	상품-배송준비	김*수	펜 x1	2,700원	2026-10-02 15:13
#1287	상품-배송준비	김*수	펜 x1	2,700원	2026-10-01 14:48

배송 관리

신규 7건

상품 관리

등록 · 수정 · 옵션

주문 처리

상품 문의

구매자 질문 확인·답변

구매 취소

가맹점이 직접 주문을 취소

취소·반품 요청 관리

회원 취소·반품 승인·거부 (승인 시 재고복구)

즐거찾기

프린터 설정

용지폭 · 한글 · 현금서랍 · 시험인쇄 (PC 전용)

매장 모드

휴일 음식점

쇼핑몰

쇼핑몰 홈. 위에 오늘 숫자 다섯 칸, 왼쪽에 진행 중 주문 표, 오른쪽에 바로 가기.

2.1 숫자 띠

- **신규 주문**(큰 칸): **결제 완료 새 주문**의 건수입니다.
- **상품·배송 준비**: 송장·포장을 준비하는 주문. **배송 시작**: 택배사에 넘긴 주문. **취소·반품 요청**: 손님이 신청해서 처리를 기다리는 요청.
- **오늘 상품 매출**: 오늘 구매 건수와 함께 보여 줍니다(갱신 시각이 적힙니다).

2.2 진행 중 주문

- 왼쪽 표에 지금 처리할 주문이 **주문번호 · 단계 · 받는 분 · 상품 · 금액 · 주문일시**로 한 줄씩 나옵니다. 받는 분 이름은 가운데 글자를 가려 보여 줍니다(예: 홍*동).
- 주문이 많으면 앞쪽 일부만 보여 줍니다. 모두 보고 처리하려면 오른쪽 **[배송 관리]**나 왼쪽 메뉴의 **[배송]**으로 갑니다 3장.

2.3 바로 가기 · 즐겨찾기

- **배송 관리** 줄에는 새 주문 건수가 주황 숫자로 붙고, **상품 관리** 줄은 등록·수정·옵션 화면으로 갑니다.
- **주문 처리** 묶음: **상품 문의**(구매자 질문 확인·답변) · **구매 취소** · **취소·반품 요청 관리**. 구매 취소와 취소·반품 요청 관리는 배송 화면의 취소·반품 쪽으로 열립니다 3.9.

탭	뜻
전체	취소된 주문을 뺀 모든 주문
주문접수	결제가 끝나고 아직 준비를 시작하지 않은 주문
상품·배송준비	상품을 챙기고 송장을 기다리는 주문
배송시작	송장이 저장되어 택배사에 넘어간 주문

배송완료 배달이 끝난 주문(손님이 구매확정을 누르거나 자동 확정되면 **구매확정** 딱지가 붙습니다 3.10)

취소·반품 손님이 신청한 취소·반품 요청 — 승인·거부 3.9

- 탭 옆 숫자는 **기간을 바꾸거나 탭을 옮겨도 달라지지 않습니다**(지금 고른 기간의 건수).
- **기간**: 시작일 ~ 끝일을 직접 넣거나 **[오늘] [7일] [30일] [전체 기간]** 단추를 누릅니다. **검색** 칸에는 주문번호·받는 분·전화를, **결제금액** 칸에는 금액을 넣고, **상품**으로 한 상품만 고를 수도 있습니다. 조건을 정하고 **[찾기]**를 누릅니다.
- 조건에 맞는 주문이 없으면 «검색어 지우기 · 기간 30일로 보기 · 필터 지우기 · 전체 보기» 같은 단추가 나옵니다.
- 목록은 100건씩 보이고 아래 **[◀ 이전] [다음 ▶]**로 쪽을 넘깁니다. 쪽을 넘겨도 고른 주문은 그대로 남습니다.

3.2 주문 고르기

홈

주문-POS

배송

상품

매출

더보기

쇼핑몰 주문

전체 11 **주문접수 6** 상품·배송준비 4 배송시작 1 배송완료 0 취소·반품 1

기간 년-월-일 ~ 년-월-일 **오늘** 7일 30일 전체 기간 주문번호 · 받는 분 · 전화 결제금액 상품 전체 **찾기**

2건 골랐어요 · 1건은 취소·반품 대기라 일괄 처리에서 빠져요 조건 전체 6건 고르기 선택 해제 **다음 단계로** A4 주문서 인쇄 발송 목록 저장 선택 주문 송장 양식 **송장 올리기**

☐	주문일시	주문번호	단계	받는 분	상품	수량	결제금액	택배사 · 송장	떡지
☒	2026-10-09 01:55	#4905	주문접수	박민수	메가톤라떼 x1	1	4,500원	—	취소·반품 대기
☒	2026-10-09 01:55	#4902	주문접수	박민수	메가톤라떼 x1	1	4,500원	—	
☐	2026-10-09 01:55	#4901	주문접수	박민수	메가톤라떼 x1	1	4,500원	—	
☐	2026-09-22 16:17	#824	주문접수	박민수	메가톤라떼 x1 / 펜 x1 / 마우스 x1 / 선풍기 x1 / 방토 ...	5	56,700원	—	
☐	2026-09-22 13:22	#819	주문접수	박민수	메가톤라떼 x1 / 펜 x1 / 선풍기 x1 / 방토(3개) x1 / ...	5	23,800원	—	
☐	2026-09-15 10:36	#682	주문접수	박민수	마우스(화이트) x1	1	36,400원	—	

전체 6건

결제가 끝난 쇼핑몰 주문만 보입니다(취소 주문 제외). «취소·반품 대기» 딱지가 붙은 주문은 골라도 단계 넘기가 인쇄에서 빠져입니다 — 먼저 «취소·반품» 화면에서 처리해 주세요.
 발송 목록(엑셀·CSV)은 지금 조건인 주문 전체(최대 2,000건)를 저장합니다. 택배 프로그램에서 «내부번호» 칸을 «고객주문번호» 칸에 맞춰 두면 나중에 송장을 되돌릴 때 딱이 맞습니다.

매장 모드

푸드 음식점

쇼핑몰

줄 왼쪽 네모를 눌러 고르면 위 단추 줄이 켜집니다.

- 줄 왼쪽 **네모**를 눌러 고릅니다. 맨 위 네모는 지금 보이는 쪽 전체를 고릅니다.

- [조건 전체 N건 고르기]는 쪽과 상관없이 지금 조건에 맞는 모든 주문(최대 2,000건)을 고릅니다. [선택 해제]로 비웁니다.
- 단추 줄 왼쪽에 몇 건 골랐는지가 나옵니다. «취소·반품 대기» 딱지가 붙은 주문은 골라도 단계 넘기가·인쇄에서 빠지고, 얼마나 빠지는지 같은 줄에 보라색 글씨로 알려 줍니다. 먼저 취소·반품 탭에서 처리합니다.

3.3 주문 상세 — 한 건씩 처리하기

홈

주문-POS

배송

상품

매출

더보기

매장 모드

무인음식점

쇼핑몰

쇼핑몰 주문

전체 11

주문접수 6

상품·배송준비 4

배송시작 1

배송완료 0

취소·반품 1

기간

년-월-일 ~ 년-월-일

오늘

7일

30일

전체 기간

주문번호·받는 분·전화

결제금액

2건 골랐어요 · 1건은 취소·반품 대기라 일괄 처리에서 빠져요

조건 전체 6건 고르기

선택 해제

다음 단계로

A4 주문

☐	주문일시	주문번호	단계	받는 분	상품
☒	2026-10-09 01:55	#4905	주문접수	김철수	메가톤라떼 x1
☒	2026-10-09 01:55	#4902	주문접수	김철수	메가톤라떼 x1
☐	2026-10-09 01:55	#4901	주문접수	김철수	메가톤라떼 x1
☐	2026-09-22 16:17	#824	주문접수	김철수	메가톤라떼 x1 / 펜 x1 / 마우스 x1 / 선풍기 x1 / 발토 ...
☐	2026-09-22 13:22	#819	주문접수	김철수	메가톤라떼 x1 / 펜 x1 / 선풍기 x1 / 발토(3개) x1 / ...
☐	2026-09-15 10:36	#682	주문접수	김철수	마우스(화이트) x1

전체 6건

결제가 끝난 쇼핑물 주문만 보입니다(취소 주문 제외). «취소·반품 대기» 딱지가 붙은 주문은 골라도 단계 넘기가·인쇄에서 빠집니다 — 먼저 «취소·반품» 화면에서 처리해 주세요.
발송 목록(엑셀·CSV)은 지금 조건의 주문 전체(최대 2,000건)를 저장합니다. 택배 프로그램에서 «내부번호» 칸을 «고객주문번호» 칸에 맞춰 두면 나중에 송장을 되돌릴 때 딱이 맞습니다.

주문 #4905

단계

주문접수

주문일시

2026-10-09 01:55

주문번호

#4905

받는 분

박민수

연락처

010-0000-0000

수량

택배

주소

서울시 OO구 OO로 1

우편번호가 없는 옛 주문이에요 — 위 주소로 우편번호를 직접 찾아 주세요.

상품

상품	수량	금액
메가톤라떼	1	3,000원

상품금액

3,000원

배송비

1,500원

결제금액

4,500원

취소·반품 요청

손님이 취소·반품을 신청했어요. 요청을 먼저 처리해야 단계 넘기가·구매 취소를 할 수 있어요.

취소·반품 탭에서 처리하기

주문 줄을 누르면 오른쪽에 상세 창이 열립니다. 닫으려면 오른쪽 위 × 또는 Esc.

- 단계 · 주문일시 · 주문번호 · 받는 분 · 연락처 · 수량(택배/방문 수량) · 주소와 상품 표 · 상품금액 · 배송비 · 결제금액이 한 번에 보입니다. 우편번호가 없는 옛 주문은 «위 주소로 우편번호를 직접 찾아 주세요»라고 안내합니다.
- 손님이 취소·반품을 신청한 주문이면 아래에 «취소·반품 탭에서 처리하기» 단추만 나옵니다(위 그림). 그 요청을 먼저 처리해야 단계 넘기가·구매 취소를 할 수 있습니다.

홈

주문-POS

배송

상품

매출

더보기

매장 모드

휴일 음식점

쇼핑몰

쇼핑몰 주문

전체 11 주문접수 6 상품·배송준비 4 배송시작 1 배송완료 0 취소·반품 1

기간

년-월-일 ~ 년-월-일

오늘 7일 30일 전체 기간

주문번호 · 받는 분 · 전화

결제금액

조건에 맞는 주문 4건 · 표에서 골라 주세요

조건 전체 4건 고르기

선택 해제

다음 단계로

A4 주문

☐	주문일시	주문번호	단계	받는 분	상품
☐	2026-10-09 01:55	#4903	상품·배송준비	김철수	메가톤라떼 x1
☐	2026-10-02 15:13	#1455	상품·배송준비	박민수	펜 x1
☐	2026-10-01 14:48	#1287	상품·배송준비	박민수	펜 x1

전체 4건

결제가 끝난 쇼핑몰 주문만 보입니다(취소 주문 제외). «취소·반품 대기» 딱지가 붙은 주문은 골라도 단계 넘기가 인쇄에서 빠집니다 — 먼저 «취소·반품» 화면에서 처리해 주세요.
발송 목록(엑셀 CSV)은 지금 조건인 주문 전체(최대 2,000건)를 저장합니다. 택배 프로그램에서 «내부번호» 칸을 «고객주문번호» 칸에 맞춰 두면 나중에 송장을 되돌릴 때 짝이 맞습니다.

주문 #4903

단계

상품·배송준비

주문일시

2026-10-09 01:55

주문번호

#4903

받는 분

김철수

연락처

010-0000-0000

수령

택배

주소

서울시 OO구 OO로 1

우편번호가 없는 옛 주문이에요 — 위 주소로 우편번호를 직접 찾아주세요.

상품

상품	수량	금액
메가톤라떼	1	3,000원
상품금액		3,000원
배송비		1,500원
결제금액		4,500원

택배 송장

택배사

택배사 선택

송장번호

송장번호

송장 등록 시 구매자에게 표시돼요.

처리

송장 저장하고 배송 시작

«상품·배송준비» 단계 주문의 상세. 아래쪽에 **택배사 · 송장번호** 칸과 **처리** 단추가 있습니다.

단계마다 아래 **처리** 단추가 달라집니다.

주문 상세 창에서 하는 일	
주문 접수	[다음 단계로 (상품·배송준비)]
상품·배송준비	택배사를 목록에서 고르고(목록에 없으면 «기타(직접 입력)») 송장번호 를 적은 뒤 — [송장 저장하고 배송 시작](손님에게 배송 시작 알림) · [송장만 저장(배송은 나중에)] · [송장 없이 배송 시작](확인 창이 뜹니다. 이미 저장된 송장이 있으면 «저장된 송장으로 배송 시작»으로 바뀝니다)
배송시작	[송장 변경 저장](확인 창 — 손님에게 «송장정보 등록» 알림이 한 번 더 갑니다) · [다음 단계로 (배송완료)]
배송완료	택배사·송장번호를 보여 줄 뿐입니다(송장 없이 배송완료로 넘어간 주문은 그렇게 안내). «손님이 구매확정하면 마일리지가 적립돼요»

- 송장번호**는 숫자·영문·하이픈 4~40자이고 한글은 안 됩니다. 택배사를 안 고르거나 형식이 틀리면 칸 아래에 이유가 나옵니다.

- 방문 수령 주문은 택배 송장 칸이 없고 [다음 단계로]만 있습니다.
- 쓰던 송장·거부 사유가 든 상세 창이 열려 있을 때 탭·기간·찾기·쪽을 바꾸면 «저장하지 않은 내용이 있어요» 확인 창이 먼저 뜹니다.

홈

주문-POS

배송

상품

매출

더보기

쇼핑몰 주문

전체 11 주문접수 6 상품-배송준비 4 배송시작 1 배송완료 0 취소-반품 1

기간

년-월-일 ~ 년-월-일

오늘 7월 30일

전체 기간

주문번호 · 받는 분 · 전화

결제금액

조건에 맞는 주문 4건 · 표에서 골라 주세요

조건 전체 4건 고르기 선택 해제 다음 단계로 A4 주문

☐	주문일시	주문번호	단계	받는 분	상품
☐	2026-10-09 01:55	#4903	상품-배송준비	박민수	메가톤라떼 x1
☐	2026-10-02 15:13	#1455	상품-배송준비	홍길동	펜 x1
☐	2026-10-01 14:48	#1287	상품-배송준비	홍길동	펜 x1

전체 4건

결제가 끝난 쇼핑물 주문만 보입니다(취소 주문 제외). «취소-반품 대기» 딱지가 붙은 주문은 골라도 단계 넘기가 인쇄에서 빠집니다 — 먼저 «취소-반품» 화면에서 처리해 주세요.
발송 목록(엑셀·CSV)은 지금 조건의 주문 전체(최대 2,000건)를 저장합니다. 택배 프로그램에서 «내부번호» 칸을 «고객주문번호» 칸에 맞춰 두면 나중에 송장을 되돌릴 때 딱이 맞습니다.

주문 #4903

구분표

상품	수량	금액
메가톤라떼	1	3,000원
상품금액		3,000원
배송비		1,500원
결제금액		4,500원

택배 송장

택배사

택배사 선택

송장번호

송장번호

송장 등록 시 구매자에게 표시돼요.

처리

송장 저장하고 배송 시작

송장만 저장(배송은 나중에)

송장 없이 배송 시작

구매 취소

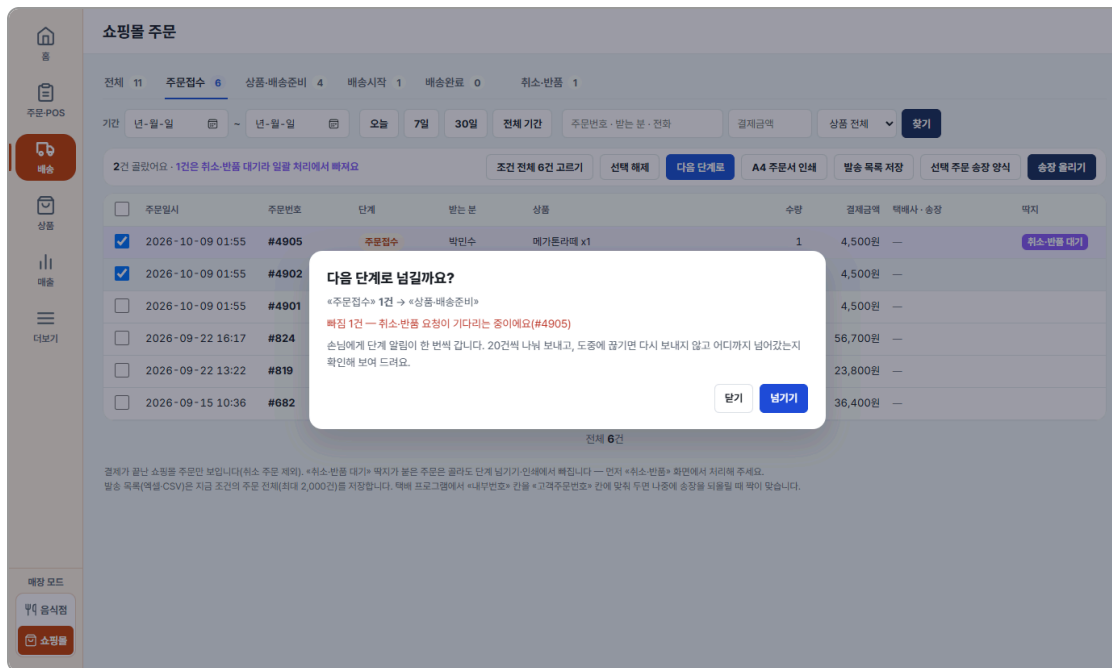
재고 소진·품질 등으로 가맹점이 직접 주문을 취소해요. 취소하면 손님 결제가 환불 처리돼요.

이 주문 구매 취소

상세 창 맨 아래의 구매 취소. 손님의 취소 신청 없이 가맹점이 직접 취소할 때 씁니다.

[이 주문 구매 취소]는 재고 소진·품질 등으로 가맹점이 직접 주문을 취소하는 단추입니다. 누르면 확인 창(«손님 결제가 환불돼요. 되돌릴 수 없어요»)이 뜨고, 확인하면 손님 결제가 환불됩니다. 손님이 취소를 신청한 주문은 이 단추가 아니라 취소·반품 탭에서 승인합니다.

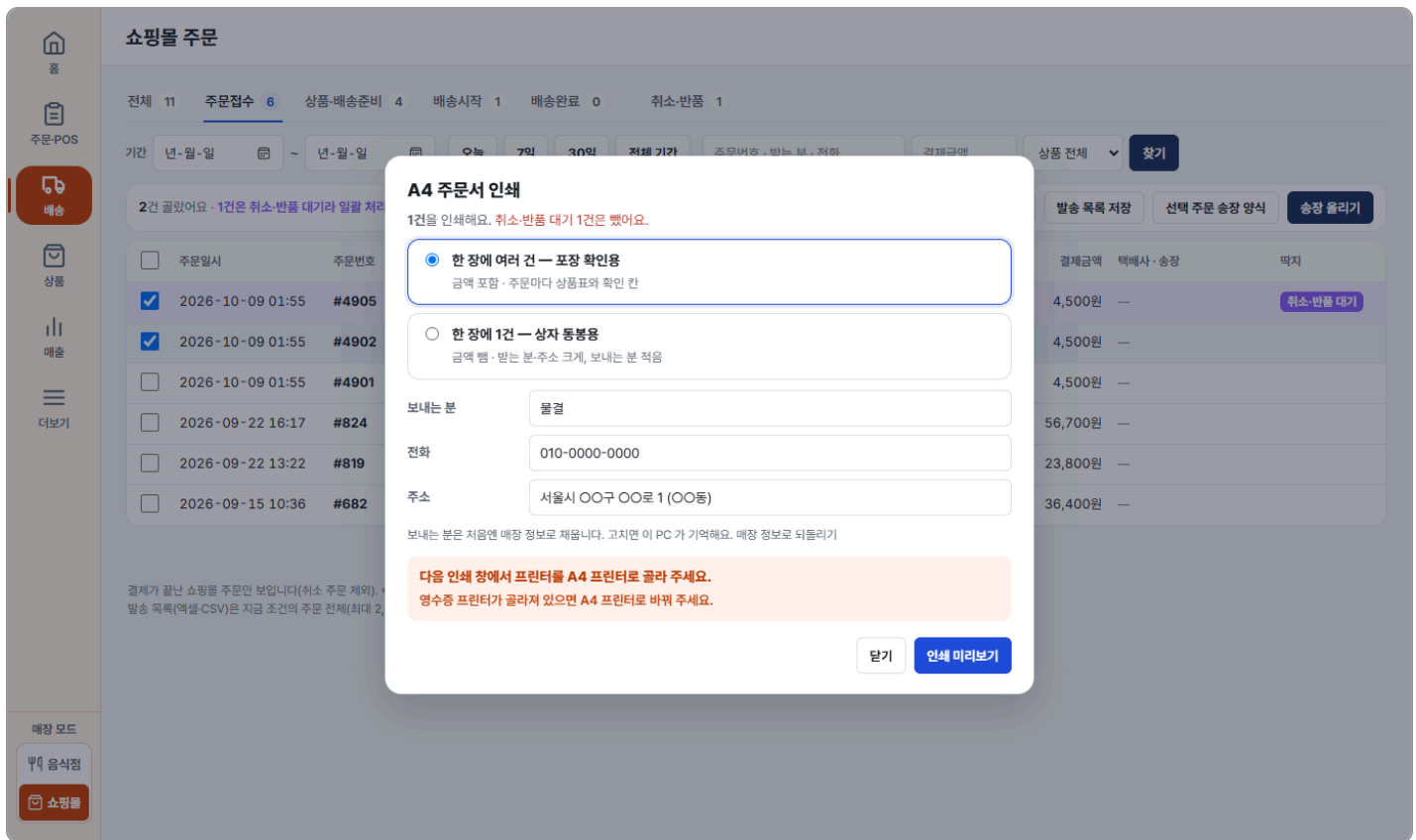
3.4 다음 단계로 넘기기



[다음 단계로]를 누르면 몇 건이 어느 단계로 가는지, 몇 건이 빠지는지 먼저 보여 줍니다.

- 단계는 **주문접수** → **상품·배송준비** → **배송시작** → **배송완료** 순서로 한 단계씩 넘어갑니다. 고른 주문이 모두 같은 단계일 때 쓰기 쉽습니다.
- 손님에게 **단계 알림**이 한 번씩 갑니다. **20건씩 나눠 보내고**, 도중에 끊기면 **자동으로 다시 보내지 않고** 어디까지 넘어갔는지 확인해 보여 줍니다(이미 넘어간 주문에 알림이 두 번 가지 않게 하려는 것입니다).
- 배송시작으로 넘길 때는 보통 송장 저장과 함께 처리하는 **[송장 올리기](3.8)**를 씁니다. 한 건만이면 상세 창의 **[송장 저장하고 배송 시작]**도 됩니다.

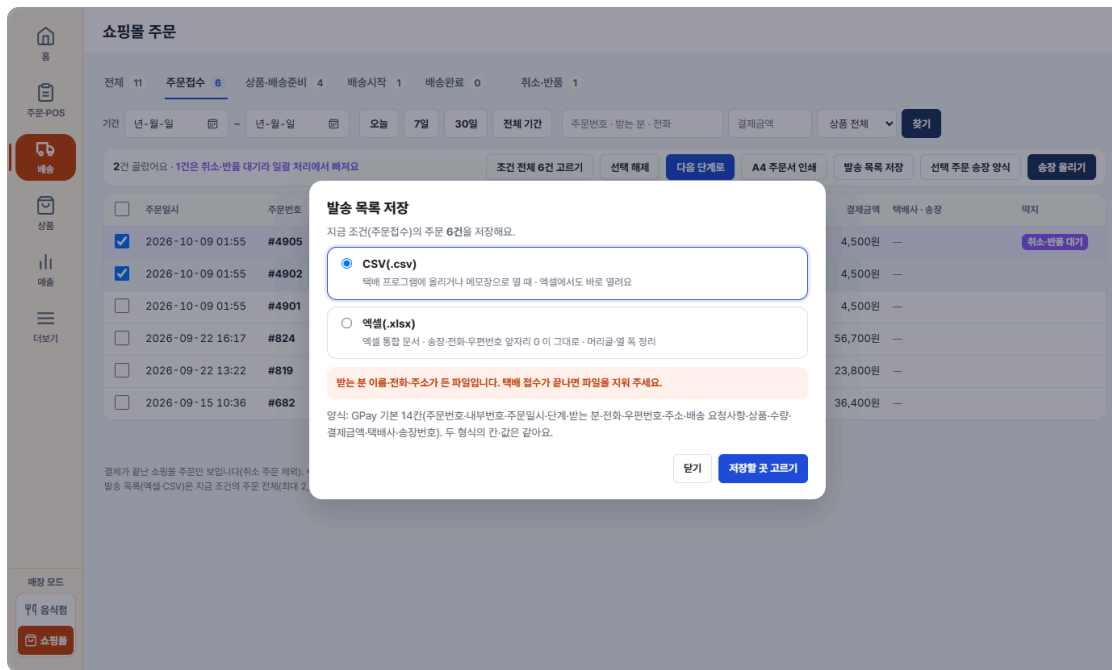
3.5 A4 주문서 인쇄



두 가지 모양 중 고르고 [인쇄 미리보기]를 누릅니다.

- **한 장에 여러 건 — 포장 확인용:** 금액을 포함해 주문마다 상품표와 확인 칸이 있습니다. **한 장에 1건 — 상자 동봉용:** 금액은 빼고 받는 분·주소를 크게, 보내는 분을 적습니다.
- 보내는 분 · 전화 · 주소는 처음엔 매장 정보로 채워집니다. 고치면 이 PC가 기억하고, [매장 정보로 되돌리기]로 처음 값으로 돌립니다.
- 미리보기 뒤 인쇄 창에서 프린터를 A4 프린터로 골라야 합니다. 영수증 프린터가 골라져 있으면 A4 프린터로 바꿉니다(영수증 프린터로 A4 주문서가 나가지 않게 하는 안내입니다).
- «취소·반품 대기» 주문은 인쇄에서 빠집니다. 안내 문구는 인쇄되지 않습니다.

3.6 발송 목록 저장



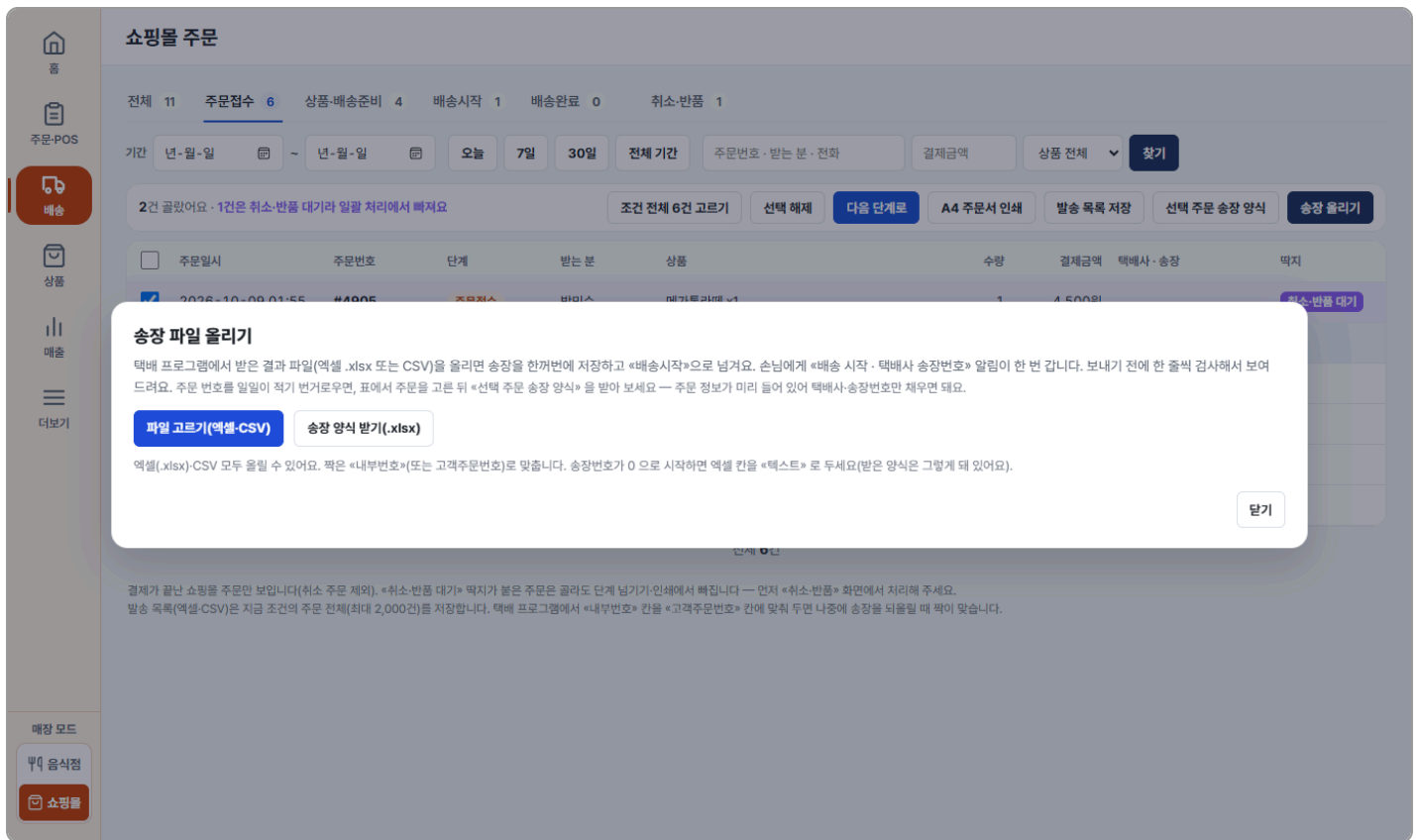
CSV 또는 엑셀(.xlsx)로 저장합니다.

- 지금 조건에 맞는 주문 전체(최대 2,000건)를 파일로 저장합니다. 택배 프로그램에 올리거나 직접 열어 봅니다.
- CSV는 택배 프로그램·메모장에서 열 때, 엑셀(.xlsx)은 송장·전화·우편번호 앞자리 0이 그대로 보이고 머리글·열 폭이 정리됩니다. 두 형식의 칸·값은 같습니다.
- 양식은 지폐 기본 14칸입니다 — 주문번호 · 내부번호 · 주문일시 · 단계 · 받는 분 · 전화 · 우편번호 · 주소 · 배송 요청사항 · 상품 · 수량 · 결제금액 · 택배사 · 송장번호.
- 받는 분 이름·전화·주소가 든 파일입니다. 택배 접수가 끝나면 파일을 지웁니다.

3.7 선택 주문 송장 양식

- 표에서 주문을 고른 뒤 [선택 주문 송장 양식]을 누르면, 고른 주문만 14칸이 미리 채워진 엑셀(.xlsx)을 받습니다. 택배사와 송장번호 두 칸만 채워서 그대로 [송장 올리기]로 올리면 됩니다 — 주문번호를 일일이 적을 필요가 없습니다.
- 고른 주문이 없으면 이 단추는 꺼져 있습니다.
- 송장번호 칸은 «텍스트»로 되어 있어 앞자리 0이 지켜집니다. 이 칸을 숫자로 바꾸지 마십시오.

3.8 송장 올리기



[송장 올리기] 창. 택배 프로그램에서 받은 파일(엑셀·CSV)을 올립니다.

1. **파일 고르기(엑셀·CSV)**: 택배 프로그램에서 받은 결과 파일 또는 **송장 양식 받기(.xlsx)**로 받은 양식을 고릅니다. 양식이 없으면 **[송장 양식 받기]**를 먼저 누릅니다.
2. **칸 맞추기**: 파일의 어느 칸이 **내부번호 · 주문번호 · 택배사 · 송장번호**인지 프로그램이 알아보고 고르며, 달라도 직접 바꿀 수 있습니다. 짝은 **«내부번호»(또는 고객주문번호)**로 맞춥니다. 파일에 택배사 칸이 없으면 **모든 줄에 쓸 택배사**를 목록에서 고르거나 직접 적습니다.
3. **[검사하기]**: 보내기 전에 **줄마다 검사**해서 **✓(보낼 수 있음)**와 **✕(못 보냄 — 이유 표시)**로 보여 줍니다.
4. **[보내기]**: **✓** 줄만 송장을 저장하고 **배송시작**으로 넘깁니다. 손님에게 **«배송 시작 · 택배사 송장번호»** 알림이 한 번 갑니다.
5. 못 올린 줄은 **[못 올린 목록 저장(CSV)]**으로 받아 고친 뒤 다시 올립니다.

✕로 나오는 경우

- 아직 **주문접수** 단계인 주문(먼저 **«상품·배송준비»**로 넘겨야 합니다) · **취소·반품 대기** 주문 · 주문을 찾지 못한 줄 · 송장번호에 **한글이 든 줄** · **같은 주문이 두 줄인 경우** · **모르는 택배사**.
- 빈 줄은 건너뛴니다. 이미 **같은 택배사·같은 송장번호**가 저장된 줄은 다시 보내지 않아 **손님 알림이 또 가지 않습니다**. 송장번호가 바뀌는 줄이 있으면 확인 칸이 나오니 확인한 뒤 보냅니다.

엑셀로 송장번호를 올릴 때 — 숫자로 저장된 칸이 15자리를 넘으면 엑셀이 끝자리를 바꿔 저장해 틀린 송장이 나갈 수 있어 제외됩니다. 앞자리가 0인 송장은 «송장 양식 받기»로 받은 양식(글자 칸)을 쓰거나 칸을 «텍스트»로 두십시오.

3.9 취소 · 반품

홈

주문-POS

배송

상품

매출

더보기

매장 모드

푸드 음식점

쇼핑몰

쇼핑몰 주문

전체 11

주문접수 6

상품·배송준비 4

배송시작 1

배송완료 0

취소·반품 1

주문 · 상품 · 사유로 찾기

전체

주문

상품

사유

유형	상태	주문번호	상품	신청 · 주문 수량	손님이 적은 사유	신청일시
취소	승인 대기	#4905	메가톤라떼	1 / 1개	사이즈가 맞지 않아요	2026-10-09 01:55
취소	거부됨	#4900	메가톤라떼	1 / 1개	사이즈가 맞지 않아요	2026-10-09 01:52
취소	거부됨	#4895	메가톤라떼	1 / 1개	사이즈가 맞지 않아요	2026-10-09 01:45
취소	거부됨	#4890	메가톤라떼	1 / 1개	사이즈가 맞지 않아요	2026-10-09 01:43
취소	거부됨	#4885	메가톤라떼	1 / 1개	사이즈가 맞지 않아요	2026-10-09 01:40
취소	거부됨	#4880	메가톤라떼	1 / 1개	사이즈가 맞지 않아요	2026-10-09 01:37
취소	거부됨	#4875	메가톤라떼	1 / 1개	사이즈가 맞지 않아요	2026-10-09 01:35

◀ 이전

1 / 2 쪽 · 전체 100건

다음 ▶

회원이 신청한 취소·반품 요청이에요(대기 건이 위로). 승인하면 재고가 복구되고, 주문 전체 취소면 카드 환불까지 자동이에요. 일부 수령만 취소한 경우엔 카드 환불이 별도 처리됩니다.

취소·반품 탭. 승인 대기가 처리할 요청입니다(위로 올라옵니다).

- 손님이 앱에서 취소·반품을 신청하면 이 탭에 줄이 생기고, 주문 줄에는 «취소·반품 대기» 딱지가 붙습니다. 먼저 이 요청을 처리해야 그 주문의 단계 넘기기·인쇄·송장 올리기를 할 수 있습니다.
- 줄을 누르면 오른쪽에 신청 내용(유형 · 상태 · 주문 · 상품 · 신청 수량/주문 수량 · 신청일 · 손님이 적은 사유)이 열립니다.

딱지	뜻
취소·반품 대기(보라)	손님이 취소·반품을 신청해 처리를 기다리는 주문. 일괄 처리에서 빠집니다.
송장 필요	«상품·배송준비» 또는 «배송시작» 단계인데 송장번호가 아직 없는 주문.
구매확정	배송완료 주문 중 손님이 구매확정을 눌렀거나 자동 확정되어 마일리지가 지급된 주문. 서버가 새 판이 되기 전에는 보이지 않습니다.

홈

주문-POS

배송

상품

매출

더보기

매장 모드

편의 음식점

쇼핑몰

← 홈

상품 관리

물결 매장으로 보는 중

여러 개 등록

+ 상품 등록

전체 10

판매 중 9

숨김 0

품절 1

재고 5개 이하 1

쇼핑몰 9

순서 기본 순서

Q 상품명-상품번호로 찾기

분류 전체 (10)

☐ 분류별로 묶어 보기

분류 정리

아직 분류가 없어요 — «분류 정리» 에서 만들어 보세요.

품절 1개 - 재고 5개 이하 1개 — 발주가 필요한지 확인해 주세요. 눌러서 보기

상품	정가	판매가	재고	쇼핑몰	사용	품절
메가톤라떼 상품번호 35 복사	1,000	! 3,000	재고 76	쇼핑몰 내리기	☒	☐
펜 상품번호 36 복사	500	! 1,200	재고 187	쇼핑몰 내리기	☒	☐
동전 상품번호 37 복사	100	! 500	재고 8	심사중 내리기	☒	☐
마우스 상품번호 41 복사	20,000	! 35,000	재고 40	쇼핑몰 내리기	☒	☐
선통기 상품번호 42 복사	5,000	! 15,000	재고 95	쇼핑몰 내리기	☒	☐
V 상품번호 43 복사	1,000	! 1,990	재고 4	쇼핑몰 내리기	☒	☐
방토 상품번호 44 복사	100	! 1,000	재고 994	쇼핑몰 내리기	☒	☐
공유기 상품번호 45 복사	1,000	! 5,000	재고 100	심사중 내리기	☒	☐
컵 상품번호 46 복사	5,000	! 9,000	품절		☒	☒
강력한자 상품번호 48 복사	500	! 1,300	재고 995	쇼핑몰 내리기	☒	☐

상품 관리. 한 줄에 한 상품이고, 표 안에서 바로 켜고 끌 수 있습니다.

- 위 탭: 전체 · 판매 중 · 숨김 · 품절 · 재고 5개 이하 · 쇼핑몰 — 숫자는 건수입니다. 빨간 띠는 품절·재고 부족 상품이 있다는 알림이며 누르면 그 상품만 모아 봅니다.
- 순서로 정렬을 바꾸고, 검색 칸에 상품명이나 상품번호를 넣어 찾습니다(/ 키로 검색 칸에 바로 갑니다).
- 표의 쇼핑몰 칸: 쇼핑몰(손님 쇼핑몰에 노출 중) · 심사중(노출 심사 전) 표시와 [내리기] 단추. 사용 스위치로 상품을 켜거나 숨기고, 품절 스위치로 품절을 켭니다. 판매가 옆 ! 표시는 판매가가 정가보다 높아 손님 화면에 할인이 보이지 않는다는 뜻입니다.
- 줄 오른쪽 <나 상품 이름을 누르면 오른쪽 수정 창이 열립니다. [복사]는 상품번호를 복사합니다.
- 맨 위 오른쪽 [+ 상품 등록]으로 새 상품을 만들고 [여러 개 등록]으로 한꺼번에 등록합니다.

4.2 상품 수정 · 등록

상품 관리 | **메가톤라떼**

상품번호 35 · 복사 · 상품코드 P1_1784686582

대표 사진: 사진 바꾸기

추가 사진 최대 10장: + 추가 2/10

기본 정보

상품명 80자까지: 메가톤라떼

정가 할인 전 가격: 1000 | 판매가 실제 결제 가격: 3000

원가 매입가 · 손님에게 안 보여요

재고: 76

설명 200자까지

바뀐 칸 없음 | 되돌리기 | 저장

상품	정가	판매가	재고
메가톤라떼 (상품번호 35 · 복사)	1,000	3,000	재고 76
펜 (상품번호 36 · 복사)	500	1,200	재고 187
동전 (상품번호 37 · 복사)	100	500	재고 8
마우스 (상품번호 41 · 복사)	20,000	35,000	재고 40
선종기 (상품번호 42 · 복사)	5,000	15,000	재고 95
V (상품번호 43 · 복사)	1,000	1,990	재고 4
방도 (상품번호 44 · 복사)	100	1,000	재고 994
공유기 (상품번호 45 · 복사)	1,000	5,000	재고 100
컵 (상품번호 46 · 복사)	5,000	9,000	품절
강력한자 (상품번호 48 · 복사)	500	1,300	재고 995

상품 수정 창. 아래 **[저장]**을 눌러야 반영됩니다.

- 대표 사진 1장과 추가 사진 최대 10장, 상품명(80자) · 정가(할인 전 가격) · 판매가(실제 결제 가격) · 원가(매입가 — 손님에게 안 보임, 마진 계산용) · 재고 · 설명(200자) · 마일리지 · 옵션(종류·값·가격·재고)을 한 창에서 고칩니다.
- 아래 줄에 바뀐 칸이 몇 개인지 나오고 **[되돌리기]**와 **[저장]**이 있습니다. **Ctrl+S**로도 저장합니다. 저장하지 않고 닫으면 확인 창이 뜹니다.
- 새 상품 등록 창에서도 옵션을 같이 넣을 수 있습니다.
- 옵션이 있는 상품은 옵션마다 재고를 따로 둡니다. 주문 때 재고가 줄고, 취소·반품을 승인하면 재고가 복구됩니다.

4.3 여러 개 등록

홈

주문-POS

배송

상품

매출

더보기

← 홈 여러 개 등록

물결 매장으로 보는 중

분류 전체 (10)

☐ 분류별로 묶어 보기

분류 정리

아직 분류가 없어요 — 《분류 정리》에서 만들어 보세요.

상품 목록

엑셀에서 복사해 아래 표의 아무 칸에 붙여넣으면 채워져요 (칸 순서: 상품명·정가·판매가·재고·설명). 원가는 《원가》칸에, 숨김·품질·배송·팝업·마일리지 제하는 행 끝 《설정》단추나 《모든 행 설정》으로 넣어요 (머리글이 있는 CSV 파일에는 칸으로 적을 수도 있어요). 사진은 행마다 [+] 로 한 장씩 넣거나, 《사진 한꺼번에 올리기》로 여러 장을 한 번에 넣을 수 있어요. 한 번에 최대 100개까지 올릴 수 있어요. 옵션·분류는 등록한 뒤 상품마다 넣어 주세요.

엑셀 파일로 올릴 때: 《양식 받기》→ 《엑셀 양식 (.xlsx)》를 받아 내용을 채우고 저장한 뒤 《파일 불러오기》로 불러 주세요 (엑셀 2007 도 돼요 — 맨 뒤 《*》로 시작하는 설명-예시 줄은 읽지 않아요). 열 이름이 달라도 알아볼 수 있으면 좋아요.

사진을 한꺼번에 올릴 때: 사진 파일 이름을 표의 상품명과 같게(예: 백오이(특상) 10개.jpg) 하거나 행 번호로 시작하게(1.jpg · 01_백오이.jpg) 해 두고 《사진 한꺼번에 올리기》로 모두 고르세요 (고르는 창에서 Ctrl+A 로 폴더의 사진을 모두 고를 수 있어요). JPG·PNG 만, 한 장 5MB 이하, 가로·세로 400px 이상(간 번 1000px 이상 권장)이고 한 번에 100장까지예요. 규격이 안 맞는 사진·찍이 없는 사진은 이유와 함께 따로 보이고, 나머지는 계속 올라가요.

등록이 끝나면 《결과 저장》→ 《결과 표》(행·결과·이유·새 상품 번호)와 《고칠 행》(실패·확인 필요·오류 행) 엑셀 파일을 받을 수 있어요. 고칠 행 파일은 이유 칸을 보고 고친 뒤 《파일 불러오기》로 그대로 다시 올리면 돼요 (사진은 파일에 담기지 않아요).

CSV 로 올릴 때: 양식을 열어 값을 채운 뒤 Office 단추 → 다른 이름으로 저장 → 기타 형식 → 파일 형식 《CSV(쉼표로 분리) (*.csv)》로 저장하고 《파일 불러오기》로 불러 주세요. 양식을 열었는데 내용이 A 칸 한 칸에 실패해 물려 보이면: A 열을 고르고 데이터 탭 → 텍스트 나누기 → 구분 기호로 분리됨 → 《실패》에 체크 → 마침. (메모장 등으로 열면 맨 뒤에 《sep=,》 줄이 보일 수 있어요 — 엑셀이 칸을 쉼표로 나누게 하는 표시라 그대로 두세요.)

파일 불러오기

양식 받기

사진 한꺼번에 올리기

행 추가

모두 지우기

모든 행 설정

☐ 같은 이름도 등록

☐ 문제 있는 행만 보기

등록할 행이 없어요

서버 목록 전체 10개를 확인했어요 — 같은 이름 검사는 전체 기준이에요.

#	사진	상품명	정가	판매가	재고	설명	원가	설정	결과
1	+							설정	×
2	+							설정	×
3	+							설정	×
4	+							설정	×
5	+							설정	×

매장 모드

무인 음식점

소핑몰

[여러 개 등록]. 표에 한 줄에 한 상품씩 넣습니다.

- 한 번에 최대 100개까지 등록합니다. 열 순서는 상품명·정가·판매가·재고·설명이고 원가 칸은 따로 있습니다.
- 채우는 길 세 가지 — ① 엑셀에서 복사해 표에 붙여넣기 ② [양식 받기]로 엑셀(.xlsx) 양식을 받아 채운 뒤 [파일 불러오기] ③ CSV(쉼표 분리) 파일 불러오기. 열 이름이 달라도 알아봅니다.
- 숨김·품질·배송·팝업·마일리지는 행 끝 [설정]이나 [모든 행 설정]으로 넣습니다. 옵션과 분류는 등록한 뒤 상품마다 넣습니다.
- 등록 전에 행마다 검사합니다. [문제 있는 행만 보기]로 고칠 곳만 모아 보고, [같은 이름도 등록]을 켜지 않으면 서버에 이미 있는 이름은 막습니다(이름 검사는 서버 목록 전체 기준).
- 끝나면 [결과 저장]으로 《결과 표》(행·결과·이유·새 상품 번호)와 《고칠 행》(실패·확인 필요·오류 행) 엑셀을 받습니다. 고칠 행 파일은 이유 칸을 보고 고친 뒤 그대로 다시 불러올 수 있습니다.
- 사진 한꺼번에 올리기: 사진 파일 이름을 표의 상품명과 같게 하거나 행 번호로 시작하게(1.jpg · 01_백오이.jpg) 두고, 선택 창에서 Ctrl+A 로 폴더의 사진을 모두 고릅니다. JPG·PNG만, 한 장 5MB 이하, 가로·세로 400px 이상, 한 번에 100장까지이며, 규격이 안 맞거나 찍이 없는 사진은 이유와 함께 따로 보이고 나머지는 계속 올라갑니다. 같은 이름 사진은 올리지 않습니다.

올린 사진을 상품으로 등록하지 않으면 서버에 남을 수 있습니다(정리 도구는 서버 쪽에서 준비 중입니다).

4.4 분류

상품 관리

전체 10 판매 중 9 숨김 0 품질 1 재고 5개 이하 1 쇼핑물 9

분류 전체 (10) ☒ 분류별로 묶어 보기 분류 정리

품질 1개 - 재고 5개 이하 1개 — 발주가 필요한지 확인해 주세요. 눌러서 보기

상품	정가	판매가	재고	쇼핑물	사용	품질
문구 1개						
펜 상품번호 36 복사 문구	500	1,200	재고 187	쇼핑물 내리기	☒	☐
전자기기 1개						
마우스 상품번호 41 복사 전자기기	20,000	35,000	재고 40	쇼핑물 내리기	☒	☐
분류 없음 8개						
메가톤라떼 상품번호 35 복사	1,000	3,000	재고 76	쇼핑물 내리기	☒	☐
동전 상품번호 37 복사	100	500	재고 8	심사중 내리기	☒	☐
선풍기 상품번호 42 복사	5,000	15,000	재고 95	쇼핑물 내리기	☒	☐
V 상품번호 43 복사	1,000	1,990	재고 4	쇼핑물 내리기	☒	☐
방토 상품번호 44 복사	100	1,000	재고 994	쇼핑물 내리기	☒	☐
공유기 상품번호 45 복사	1,000	5,000	재고 100	심사중 내리기	☒	☐

«분류별로 묶어 보기»를 켜 모습. 분류마다 머리줄과 개수가 붙고, 줄의 분류는 알약으로 보입니다.

- 분류는 사장님이 상품을 정리하려고 붙이는 이름입니다. 손님 화면·쇼핑물 심사·가격·재고에는 영향이 없습니다. 음식점 메뉴 카테고리와의 별개입니다.
- 표 위 분류 칸에서 전체 / 분류 없음 / 이름(개수)를 고르면 그 상품만 보이고, «분류별로 묶어 보기»를 켜면 분류마다 머리줄로 묶입니다(켜 둔 상태를 기억합니다).

상품 관리

전체 10 판매 중 9 숨김 0 품질 1 재고 5개 이하 1 쇼핑물 9

분류 전체 (10) ☒ 분류별로 묶어 보기 분류 정리

품질 1개 - 재고 5개 이하 1개 — 발주가 필요한지 확인해 주세요. 눌러서 보기

상품 분류 정리

분류는 사장님이 상품을 정리하려고 붙이는 이름이에요. 손님 화면과 쇼핑물 심사에는 영향이 없어요.

지금 보이는 상품 10개에 분류 지정

조건: 조건 없음(전체)

분류 이름 (20글자까지) 지정 분류 풀기

분류 이름 바꾸기

그 분류를 쓰는 모든 상품의 이름이 바뀌어요. 새 이름을 바꿔 두면 그 분류가 풀려요.

분류 고르기 새 이름 (비우면 풀기) 바꾸기

닫기

[분류 정리]. 지금 표에 보이는 상품에 한꺼번에 지정합니다.

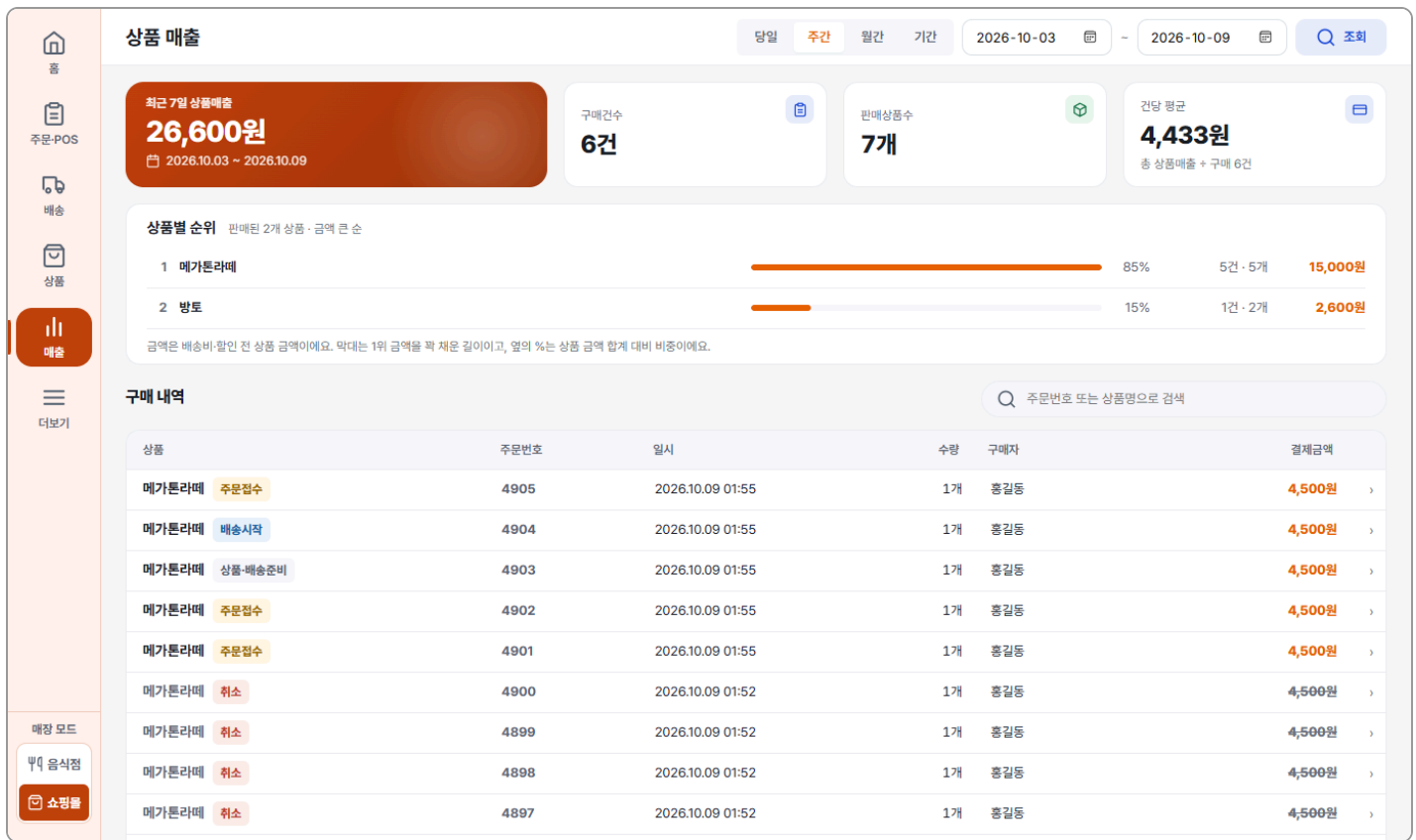
1. 먼저 **검색·탭·분류**로 분류를 붙일 상품만 표에 보이게 좁힙니다(예: 검색 칸에 «마우스»).
2. **[분류 정리]**를 눌러 창을 열고 **분류 이름(20글자까지)**을 적은 뒤 **[지정]**을 누르면 **지금 보이는 상품** 전부에 그 분류가 붙습니다. 창 첫 줄에 «지금 보이는 상품 N개»와 조건이 적히니 개수를 확인하고 누릅니다.
3. **[분류 풀기]**는 보이는 상품의 분류를 지웁니다. **분류 이름 바꾸기**에서는 분류를 고르고 새 이름을 적으면 그 분류를 쓰는 **모든 상품**의 이름이 바뀝니다(새 이름을 비워 두면 그 분류가 풀립니다).

분류 기능은 서버가 새 판일 때만 쓸 수 있습니다. 서버가 아직 새 판이 아니면 표 위 분류 줄이 저절로 꺼져 있고 안내가 나옵니다(오류가 아닙니다). 줄마다 체크해서 분류를 붙이는 방식은 아직 없습니다.

4.5 사진 크게 보기

- 쇼핑물·음식점 가맹점 화면 어디서든 **서버에 올린 상품·메뉴 사진을 누르면 큰 창으로** 보입니다. 사진을 누르면 줄이 열리는 대신 **사진만 커지고**, 줄의 다른 곳을 누르면 예전처럼 열립니다.
- 같은 화면에 사진이 여러이면 **← → 키(또는 < > 단추)**로 넘기고 **«2 / 10»**처럼 순서가 나옵니다. **Esc · 바깥을 누름 · ×**로 닫습니다. 큰 사진을 눌러도 닫히지 않습니다(실수 방지).
- 매장 로고·아이콘 같은 화면 안 그림과 불러오지 못한 사진에는 적용되지 않습니다.

5 매출

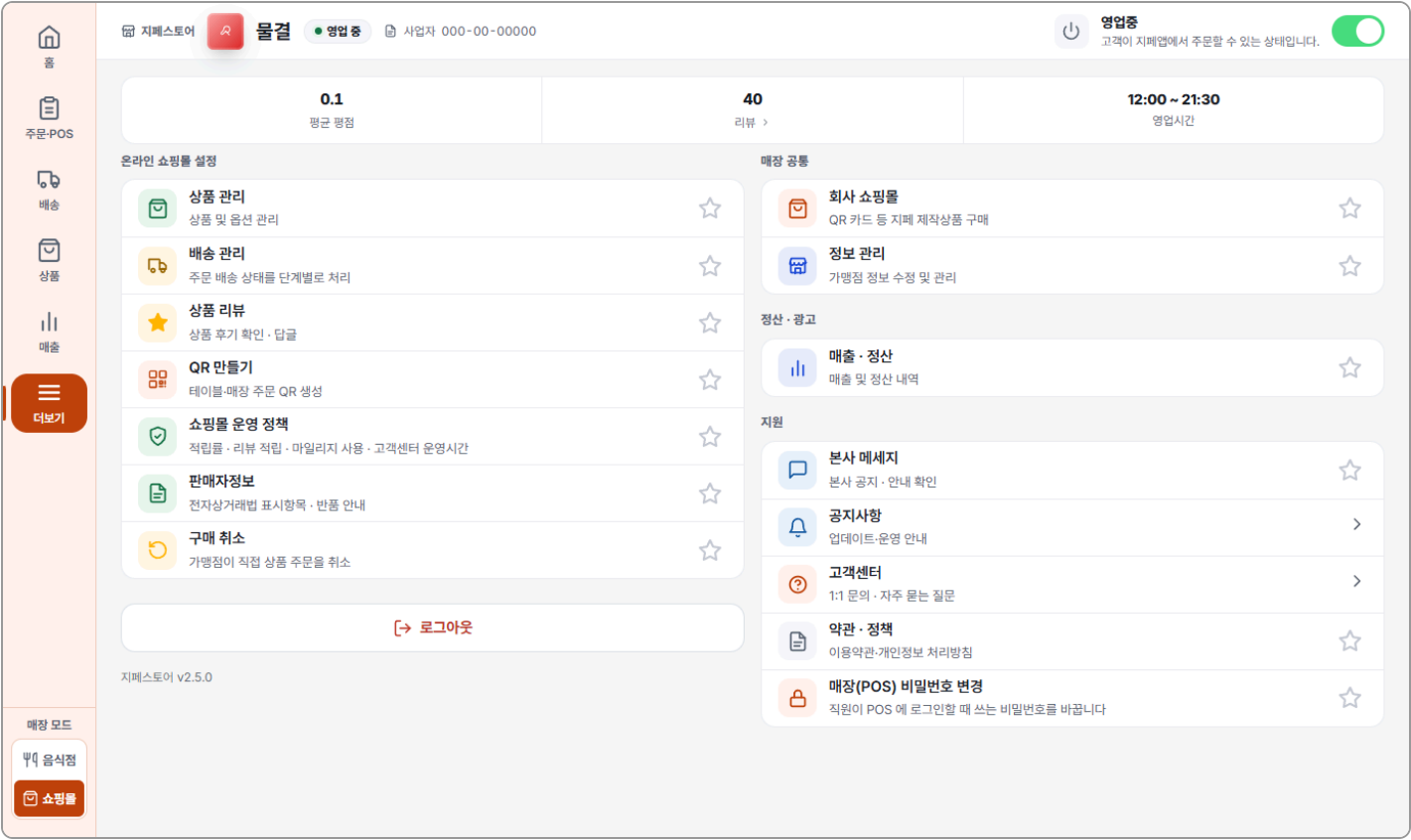


상품 매출. 위 당일 · 주간 · 월간 · 기간으로 범위를 고르고 [조회]를 누릅니다.

- 큰 칸은 고른 기간의 상품매출, 오른쪽에 구매건수 · 판매상품수 · 건당 평균이 나옵니다. 금액은 배송비·할인 전 상품 금액입니다.
- 상품별 순위는 금액 큰 순서이고, 막대는 1위를 꽉 채운 길이, 옆의 %는 상품 금액 합계 대비 비중입니다.
- 구매 내역 표에는 주문마다 단계 딱지가 붙고, 취소된 주문은 흐리게 금액에 취소선이 그어집니다. 검색 칸에 주문번호나 상품명을 넣어 찾고, 줄을 누르면 상세가 열립니다.

6 더보기(설정)

6.1 설정 목록



더보기. 왼쪽 온라인 쇼핑물 설정이 쇼핑물 쪽 항목입니다.

항목	하는 일
상품 관리	상품 및 옵션 관리 4장
배송 관리	주문 배송 상태를 단계별로 처리 3장
상품 리뷰	상품 후기 확인·답글
QR 만들기	테이블·매장 주문 QR 생성
쇼핑물 운영 정책	적립률·리뷰 적립·마일리지 사용·고객센터 운영시간 6.2
판매자정보	전자상거래법 표시항목·반품 안내 6.3
구매 취소	가맹점이 직접 상품 주문을 취소(배송 화면의 취소·반품 쪽으로 열립니다)
회사 쇼핑물	QR 카드 등 지폐가 제작해 가맹점에 파는 상품을 봅니다(주문은 사장님 휴대폰의 지폐앱에서 합니다)
정보 관리	가맹점 정보(주소·전화·배송 정책 등) 수정

- 맨 위 오른쪽의 **영업중** 스위치는 손님이 지폐앱에서 주문할 수 있는 상태를 켜고 끕니다. 끄면 확인창이 뜹니다.
- 항목 오른쪽 **별표**를 누르면 홈 즐겨찾기에 담깁니다 2.3.

6.2 쇼핑몰 운영 정책

← 더보기 **쇼핑몰 운영 정책** 되돌리기 저장

쇼핑몰·마일리지 정책
물결 - 온라인 쇼핑몰에만 적용됩니다.

쇼핑몰 마일리지 지급 정책
4 % 음식점 값 따르는 중 0% 10%

상품 리뷰 적립 정책
3 % 음식점 값 따르는 중 0% 4%

쇼핑몰 마일리지 사용 정책
10 % 음식점 값 따르는 중 0% 100%

고객센터 운영시간
쇼핑몰 손님에게 보여 줄 문의 가능 시간입니다. 예) 평일 10:00~18:00 (주말·공휴일 휴무)
예) 평일 10:00~18:00 · 점심 12~13시 제외
0 / 60자

적용되는 내용
쇼핑몰 마일리지 지급 정책
온라인 상품 구매 금액의 4%를 마일리지로 지급합니다.
구매확정 때 1% · 리뷰 작성 때 3%
상품 리뷰 적립 정책
위 지급률 중 3%는 고객이 상품 리뷰를 작성하면 지급합니다.
쇼핑몰 마일리지 사용 정책
구매 금액의 10%까지 마일리지로 결제 가능합니다.

쇼핑몰 운영 정책. 값을 바꾼 뒤 위 오른쪽 **[저장]**을 누릅니다.

- **쇼핑몰 마일리지 지급 정책:** 구매 금액의 몇 %를 마일리지로 줄지(0~10%). **상품 리뷰 적립 정책:** 위 지급률 중 손님이 리뷰를 쓰면 주는 몫. **쇼핑몰 마일리지 사용 정책:** 구매 금액의 몇 %까지 마일리지로 결제하게 할지(0~100%).
- 값 아래 **«음식점 값 따르는 중»** 표시는 쇼핑몰 값을 따로 정하지 않아 음식점 값을 그대로 쓰고 있다는 뜻입니다. 오른쪽 **«적용되는 내용»**에서 지금 적용 결과를 문장으로 확인합니다.
- **고객센터 운영시간(60자까지):** 쇼핑몰 손님에게 보여 줄 문의 가능 시간입니다(예: 평일 10:00~18:00).
- 이 정책은 **온라인 쇼핑몰에만** 적용됩니다. 위 오른쪽 **[저장]·[되돌리기]**는 값을 바꾸면 켜집니다.

6.3 판매자정보

홈

주문-POS

배송

상품

매출

더보기

매장 모드

음식점

쇼핑몰

← 더보기 판매자정보

되돌리기 저장

사업자 정보

상호(상점명)

물결

정보 관리에서 수정

대표자명 필수 홍길동

사업자등록번호 필수 000-00-00000

통신판매업 신고번호 2026-서울OO-0000

문의 전화번호 필수 010-0000-0000

배송·반품 안내

반품 주소

서울시 OO구 OO로 1 (OO동)

배송 소요 안내

예: 결제 후 2~5일 이내 발송

반품 배송비 안내

예: 단순 변심은 구매자 부담(왕복 6,000원), 상품 하자·오배송은 판매자 부담

이 화면의 구획

사업자 정보

배송·반품 안내

구매자에게 공개되는 판매자 정보입니다.

판매자정보. 구매자에게 공개되는 정보입니다. 그림의 값은 가린 예시입니다.

- **사업자 정보:** 상호는 정보 관리에서 고칩니다(여기서는 잠겨 있음). 대표자명 · 사업자등록번호 · 문의 전화번호는 필수, 통신판매업 신고번호는 전자상거래법 표시항목입니다.
- **배송·반품 안내:** 반품 주소 · 배송 소요 안내(예: 결제 후 2~5일 이내 발송) · 반품 배송비 안내를 적습니다. 손님이 상품 화면에서 보는 안내입니다.
- 고친 뒤 위 오른쪽 [저장]을 누릅니다.

7 휴대폰과 PC(POS)의 차이

- 쇼핑몰 주문 한 화면의 여러 주문 고르기 · A4 주문서 인쇄 · 발송 목록 엑셀 · 송장 올리기(엑셀)은 PC 화면에 있는 기능입니다. 휴대폰 가맹점 앱에서는 주문을 하나씩 처리합니다.
- 상품 여러 개 등록 · 분류 정리 · 사진 한꺼번에 올리기도 PC 화면 기준입니다.
- PC 화면은 창 폭 900 이상에서 위와 같이 넓게 배치되고, 좁게 줄이면 휴대폰과 같은 예전 배치(아래 탭)로 보입니다.
- 홈 즐겨찾기와 프린터 설정 카드는 PC 전용이고 그 PC에만 담깁니다.

이 설명서는 **2026년 10월 12일** 개정판입니다(프로그램 버전 1.3.191, 화면 버전 1.11.256 기준). 그림은 시험 매장 화면이라 실제 매장 숫자와 다르고, 개인정보는 가린 값입니다. POS 조작은 [지페 POS 사용 설명서](#), 음식점 쪽은 [가맹점 <음식점> 설명서](#)에 있습니다.

